

茨城県立取手松陽高等学校長 殿	
旅客運賃割引証 (学割証) 交付願	
令和 年 月 日	
生徒	第 学年 組 番 氏名 (満 才)
保護者	続柄 () 氏名 (印)
旅行先 (目的地の 住所・宿泊先名 電話番号)	月 日から
	月 日まで
	月 日から
	月 日まで
旅行目的	
同伴者 氏名・続柄 校名・学年・組	
乗車区間	駅 — 駅 — 駅 — 駅 — 駅
身分証明者番号	学割証所要枚数 往復・片道・周遊 枚

令和 年 月 日受理		
決	校長	教頭
	事務長	指導部
裁	担任	係
令和 年 月 日発行		
発行 番号 割 印	第 号	
	第 号	
	第 号	
摘要		

※裏面の説明事項をよく読んでから記入してください。

学割発行について

- ※ 旅客鉄道株式会社区間片道101キロ以上乗車する場合に使用できます。(乗車券全線2割引)
(往復割引の条件に合致する場合は、復路分がさらに2割引となります。)
- ※ 乗車3ヶ月前から発行しますので、予定のある場合は早めに申し込みましょう。
- ※ 一旅行につき所要枚数分(必要最低限)を発行します。
- ※ 書類に不備がある場合は、発行できません。

1 旅行目的

学割証は、次の目的をもって旅行する場合に発行します。

- (1) 休暇, 所用による帰省
- (2) 実験実習などの正課の教育活動
- (3) 学校が認めた特別活動または, 体育・文化に関する正課以外の教育活動
- (4) 進学または就職のための受験等
- (5) 学校が修学上適当と認めた見学または行事への参加
- (6) 傷病の治療その他修学上支障となる問題の処理
- (7) 保護者の旅行への随行

2 決裁(学割証発行までの流れ)

生徒各自が旅行許可願と一緒にH・R担任へ

H・R担任から生徒指導部へ

生徒指導部から学割証交付願のみ事務室へ

3 受領場所

事務室脇通路側レターケースに学年毎にいれてあります。